

Corso di Formazione

## RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE modulo "C"

(Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, art. 32 e Accordo Stato Regioni 26.01.06)

**Durata e svolgimento:** Corso di 24 ore da svolgersi in 6 moduli di 4 ore ciascuno, presso Mega Italia Media, via E. Mattei, 1 - 25030 - Torbole Casaglia (BS)

### Modulo 1

#### Introduzione al modulo C - Presentazione del corso

#### Organizzazione e sistemi di gestione

- La valutazione del rischio come:
  - a. processo di pianificazione della prevenzione
  - b. conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi
  - c. elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi.
- Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)

### Modulo 2

#### Organizzazione e sistemi di gestione

- Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazioni e confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)
- Il processo del miglioramento continuo
- Analisi e discussione in gruppo

### Modulo 3

#### Relazioni e comunicazione

- Il sistema delle relazioni e della comunicazione
- Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc..
- Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro
- Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione
- Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica
- Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali

## **Modulo 4**

### **Ergonomia e problemi psicosociali**

Rischi di natura ergonomica

- L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature
- L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale
- L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi

Rischi di natura psicosociale

- Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out
- Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute
- Strumenti, metodi e misure di prevenzione
- Analisi dei bisogni didattici
- Discussione su casi aziendali

## **Modulo 5**

### **L'informazione**

- Ruolo dell'informazione
- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 81/2008 e altre direttive europee)
- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
- Simulazione visiva di modelli ed esempi (filmati, video, ecc)

## **Modulo 6**

### **Ruolo dell'informazione e della formazione**

- Ruolo dell'informazione e della formazione
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro
- Modelli circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc
- Elementi di progettazione didattica
- analisi dei fabbisogni
- definizione degli obiettivi didattici
- scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi
- metodologie didattiche
- sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda
- Simulazione visiva sugli strumenti e tecniche della formazione

## **Test**

- Scheda di Valutazione del gradimento.
- Test finale finalizzato all'accertamento delle conoscenze acquisite.

## Aspetti metodologici ed organizzativi

**Riferimenti normativi:** Il modulo C costituisce corso di specializzazione per le sole funzioni di RSPP, in applicazione all'art. 32 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e all' Accordo stato Regioni 26/01/2006.

**Finalità del corso:** Il corso vuole fornire a tutti i lavoratori che intendono intraprendere il percorso di responsabile e addetto del servizio di prevenzione e protezione le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nei luogo di lavoro in applicazione della normativa vigente.

**Destinatari:** Tutti i lavoratori di qualsiasi azienda, impresa, servizi, nel settore privato ed il quello pubblico, con qualsiasi tipologia di contratto (fisso, progetto, temporale, atipico).

**Metodologia:** Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali.

**Registro:** È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.

**Docenti:** Tutti i docenti iscritti all'Aifos hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro.

**Dispense:** Ad ogni partecipante verranno consegnate dispense cartacee, contenenti documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.

**Verifiche e Valutazione:** Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.

**Attestato:** Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da Aifos.

**Archivio generale della formazione:** Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della formazione di Aifos quale documentazione della formazione avvenuta secondo le procedure interne del sistema qualità.

**AIFOS Soggetto formatore:** Operante su tutto il territorio nazionale individuato ope legis dall'art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 per la realizzazione del corso che ne rilascia il relativo Attestato.

**C.F.A. Centro di Formazione Aifos:** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione dell'Aifos cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.

## DOMANDA DI ISCRIZIONE – CORSO PER RSPP - MODULO C

Nome	Cognome		
Nato a	il		
Residente in via		n°	
Città		CAP	Prov.
C.F./P.Iva			
Telefono fisso		Cell.	
E- mail			
Titolo di studio			

Tutti i dati personali sono tutelati e trattati ai sensi della Legge sulla Privacy (D. Lgs. 196/03)

### Estremi per la fatturazione (compilare solo se differenti da sopra)

Azienda/Ente			
Indirizzo			
Città		CAP	Prov.
P.Iva			
Tel.		Fax	
E- mail			
Persona da contattare			

Quota di iscrizione € 630,00 (+ iva 20 %, pari a € 756,00) pagata all'atto dell'iscrizione con:  
Bonifico bancario (BANCA INTESA - SANPAOLO c/c 100000002182 CAB: 55130 ABI: 03069 CIN: K  
IBAN: IT51K0306955130100000002182)  
*allegare copia della ricevuta del bonifico effettuato alla presente domanda di iscrizione*

Luogo e Data	Firma
--------------	-------

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS N. 196 DEL 30/06/2003

Autorizziamo Mega Italia Media ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

L'informativa dettagliata relativa al trattamento dei dati dei clienti è consultabile nell'apposita sezione del sito internet: [www.megaitaliamedia.com](http://www.megaitaliamedia.com)

Luogo e Data	Firma
--------------	-------

**DA INVIARE VIA FAX AL N. 030.3505271 (allegare la ricevuta del bonifico)**